

Convocatoria Laboral: Trabajador(a) Social

El Colegio Recoleta, comunidad educativa de tradición y valores, abre sus puertas a profesionales con vocación de servicio para integrarse a nuestro equipo como Trabajador(a) Social. Buscamos a alguien que, con compromiso y sensibilidad humana, acompañe y contribuya al bienestar de nuestros colaboradores y sus familias, fortaleciendo el espíritu de fraternidad que nos caracteriza.

Requisitos

- Licenciatura y colegiatura en la carrera de Trabajo Social o afines (indispensable).
- Experiencia mínima de 2 años en instituciones educativas (recomendado).
- Conocimiento de legislación laboral vigente, así como de Riesgos Psicosociales.
- Experiencia en la ejecución de actividades orientadas a mejorar el clima laboral.
- Excelentes habilidades de comunicación y relaciones interpersonales.
- Dominio de Excel a nivel intermedio.
- Dominio de Canva a nivel intermedio.

Principales funciones

1. Gestión de descansos médicos y subsidios

- Registrar y dar seguimiento a los descansos médicos de los trabajadores, validando certificados y reportando mensualmente al Jefe de RRHH y al Consejo Directivo.
- Coordinar auditorías y visitas de verificación de ausentismo.
- Gestionar trámites de subsidios por incapacidad temporal, maternidad, lactancia y enfermedad ante ESSALUD.
- Controlar el gasto de subsidios por enfermedad y maternidad.

2. Gestiones administrativas y asistenciales

- Realizar inscripciones, rectificaciones, acreditaciones y registro de derechohabientes en ESSALUD y EPS.
- Orientar a los trabajadores sobre seguros, beneficios y normativa vigente (justificación de faltas, plazos de entrega de documentos, etc.).
- Negociar coberturas con aseguradoras.
- Brindar soporte y acompañamiento a colaboradores y sus familias en casos de enfermedad, nacimiento, fallecimiento, emergencias o siniestros.

3. Bienestar social y clima laboral

- Coordinar y ejecutar actividades recreativas, deportivas y culturales para trabajadores y sus familias.
- Organizar charlas, capacitaciones y actividades informativas o recreativas para fomentar el bienestar y un adecuado clima laboral.
- Desarrollar y promover programas de Responsabilidad Social institucional.

Beneficios

- Ingreso a planilla con todos los beneficios de ley.
- Bonos adicionales: por uniforme, desempeño y por día del trabajador (1° de mayo).
- Asignación escolar para trabajadores con hijos en etapa escolar.
- EPS cubierta al 20% por la organización.
- Seguro contra accidentes para docentes y administrativos, con cobertura las 24 horas.
- Horario de verano.
- Aguinaldo o canasta navideña.

Jornada laboral:

- Tiempo completo: lunes a viernes de 7:15 a.m. a 4:15 p.m.

Modalidad de trabajo

- Disponibilidad para trabajar 100% presencial en La Molina.

Remuneración:

- S/ 4,000.00 a 4,500.00

Postulación:

Los interesados que cumplan con el perfil deben enviar su **CV actualizado** a: seleccion.reclutamiento@recoleta.edu.pe